

Двадцать второе заседание Совета Пестречинского
муниципального района Республики Татарстан второго созыва

РЕШЕНИЕ
Совета Пестречинского муниципального района

11 апреля 2014 года

№ 163

Об утверждении Положения об
Исполнительном комитете Пестречинского
муниципального района Республики
Татарстан в новой редакции

В целях приведения в соответствие с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан, в соответствии со статьей 42 Устава Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, **Совет Пестречинского муниципального района решил:**

1. Утвердить Положение об Исполнительном комитете Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившими силу решения Совета Пестречинского муниципального района от 29.12.2005г. № 30 «Об утверждении Положения об исполнительном комитете Пестречинского муниципального района Республики Татарстан» и от 08.10.2008 г. № 43 «О внесении изменений в Положение об Исполнительном комитете Пестречинского муниципального района Республики Татарстан».

3. Настоящее решение обнародовать путем размещения на официальном сайте Пестречинского муниципального района pestreci.tatarstan.ru.

Глава Пестречинского муниципального
района – председатель Совета
Пестречинского муниципального
района



Э.М.Дияров

Утверждено
Решением Совета Пестречинского
муниципального района Республики Татарстан
от « 11 » апреля 2014г. № 163

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ КОМИТЕТЕ ПЕСТРЕЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

1. Общие положения

1.1. Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Исполнительный комитет) является органом местного самоуправления Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее - муниципальный район), осуществляющим исполнительно-распорядительные функции.

1.2. Исполнительный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и нормативно-правовыми актами Пестречинского муниципального района, Уставом Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, а также настоящим Положением.

1.3. Исполнительный комитет осуществляет свою деятельность на территории муниципального района во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан, территориальными федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления поселений муниципального района, организациями и общественными объединениями.

2. Юридический статус

2.1. Исполнительный комитет является юридическим лицом.

2.2. Исполнительный комитет имеет печать, штампы, бланки со своим наименованием, расчетные и иные счета в банковских учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации. Исполнительный комитет имеет право приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и обязанности, выступать истцом или ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс.

2.3. Местонахождение Исполнительного комитета: Российская Федерация, Республика Татарстан, Пестречинский муниципальный район, село Пестрецы, улица Советская, д.18.

3. Основные задачи и функции исполнительного комитета

3.1. Исполнительный комитет организует на территории муниципального района Республики Татарстан реализацию задач по решению вопросов местного значения, осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также полномочий, переданных органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, на основании соглашений.

3.2. В компетенцию Исполнительного комитета входят следующие вопросы местного значения:

- организация исполнения решений, принятых в установленном порядке населением муниципального района, Советом Пестречинского муниципального района, постановлений и распоряжений руководителя исполнительного комитета;

- формирование, представление в Совет Пестречинского муниципального района для утверждения проекта бюджета муниципального района (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета Пестречинского муниципального района и депутатов);

- исполнение бюджета муниципального района в соответствии с федеральными законами, законами Республики Татарстан, Уставом Пестречинского муниципального района и Положением о бюджетном процессе в Пестречинском муниципальном районе;

- пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Пестречинского муниципального района в соответствии с соответствующим Положением, утвержденным Советом Пестречинского муниципального района;

- организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений;

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

- организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

- создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

- организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

- утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

- утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории

муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

- формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

- содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

- создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

- создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

- выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

- организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

- организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

- обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

- организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

- осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- осуществление муниципального лесного контроля;
- осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;
- обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
- осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района.
- прочие вопросы местного значения, отнесенные действующим законодательством к компетенции Исполнительного комитета.

4. Полномочия Исполнительного комитета

Исполнительный комитет для реализации поставленных задач и осуществления своих функций может осуществлять следующие полномочия.

4.1. Полномочия Исполнительного комитета в области планирования, бюджета, финансов и учета.

Исполнительный комитет в области планирования, бюджета, финансов и учета осуществляет следующие полномочия:

а) получает в установленном порядке от предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального района, необходимые сведения о проектах и мероприятиях, которые могут иметь экологические и иные последствия, затрагивающие интересы населения, осуществляет обязательное для таких планов и мероприятий согласование;

б) вносит в соответствующие органы предложения по проектам планов социально-экономического развития муниципального района, а также по проектам планов по размещению, развитию и специализации предприятия и организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального района, по вопросам, связанным с удовлетворением потребностей населения, экономического и социального развития муниципального района, дает по ним заключения;

в) обеспечивает составление балансов, финансовых, денежных доходов населения, трудовых ресурсов и занятости, земельных и других необходимых для управления экономическим и социальным развитием муниципального района;

г) разрабатывает, представляет для утверждения в Совет муниципального района, и исполняет бюджет муниципального района;

д) осуществляет в соответствии с законодательством контроль за состоянием учета и отчетности, расположенных на территории муниципального района муниципальных предприятий и организаций, оказывает содействие органам государственной статистики, представляет им, получает от них необходимые статистические данные;

е) осуществляет эмиссию муниципальных ценных бумаг;

ж) в соответствии с решениями Совета Пестречинского муниципального района получает и выдает кредиты;

з) в соответствии с решениями представительного органа муниципального района предоставляет муниципальные гарантии;

и) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. Полномочия Исполнительного комитета по использованию и распоряжению муниципальной собственностью, его взаимоотношения с предприятиями, учреждениями, организациями на территории муниципального района.

Исполнительный комитет:

а) координирует деятельность муниципальных предприятий, учреждений, организаций;

б) осуществляет контроль за использованием муниципальной собственности;

в) заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий, учреждений об их деятельности;

г) содействует созданию на территории муниципального района хозяйственных субъектов различных форм собственности;

д) заключает в установленном порядке с предприятиями, учреждениями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии территории муниципального района, на производство товаров народного потребления и иной продукции, на оказание услуг;

е) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Полномочия Исполнительного комитета в области материально-технического обеспечения социально-экономического развития муниципального района.

Исполнительный комитет в области материально-технического обеспечения социально-экономического развития муниципального района:

а) осуществляет материально-техническое обеспечение мероприятий и программ предусмотренных планом экономического и социального развития муниципального района;

б) взаимодействует с предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности для привлечения их продукции, товаров и услуг на местный рынок;

в) размещает в установленном порядке муниципальный заказ;

г) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4.4. Полномочия Исполнительного комитета в области сельского хозяйства использования земли и охраны природы.

Исполнительный комитет в области сельского хозяйства, использования земли, охраны природы осуществляет следующие полномочия:

а) управляет и распоряжается земельными участками, находящимися в муниципальной собственности в соответствии с порядком, определенным Советом Пестречинского муниципального района;

предоставляет гражданам земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, для целей не связанных со строительством;

заключает договоры купли-продажи и аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

утверждает акты выбора и формирования земельных участков из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности;

организует и проводит торги (аукционы, конкурсы) по продаже земельных участков;

устанавливает и прекращает публичные сервитуты;

резервирует земельные участки для муниципальных нужд;

дает заключения по планам землеустроительных работ, проводимых на соответствующей территории муниципального района;

осуществляет в соответствии с законодательством управление в области использования и охраны вод, недр, атмосферного воздуха, растительного и животного мира, других природных ресурсов на соответствующей территории муниципального района;

осуществление в пределах, установленным водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

е) обеспечивает проведение на территории муниципального района мероприятий по охране окружающей среды;

ж) организует проведение на территории муниципального района гигиенических и санитарно-эпидемиологических мероприятий, а также обеспечивает соблюдение санитарных правил, норм и гигиенических нормативов;

и) информирует население об экологической обстановке, принимает в случае стихийных бедствий и аварий меры по обеспечению безопасности населения, сообщает в соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций и граждан, представляющих угрозу окружающей среде, нарушающих законодательство о природопользовании;

к) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4.5. Полномочия Исполнительного комитета в области строительства, транспорта и связи.

Исполнительный комитет в области строительства, транспорта и связи осуществляет следующие полномочия:

а) разрабатывает и вносит на утверждение представительного органа муниципального района правила застройки, градостроительную документацию о градостроительном планировании развития территории муниципального района и о его застройке, схемы и проекты развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур и благоустройства муниципального района, иную градостроительную документацию, обеспечивает реализацию утвержденной градостроительной документации;

б) осуществляет контроль за соблюдением утвержденных проектов строительства объектов жилищно-коммунального хозяйства и производственного назначения, организует экспертизу проектов;

в) разрабатывает проект черты муниципального образования и вносит в соответствующий орган государственной власти предложения об ее утверждении;

г) организует и проводит инвентаризацию земель, других объектов недвижимости муниципального образования;

д) выдает в установленном порядке разрешения на строительство объектов недвижимости;

е) выступает заказчиком на строительство и ремонт объектов социальной производственной инфраструктуры, создаваемых за счет средств местного бюджета или на основе долевого участия;

ж) рассматривает предложения о размещении новых объектов производственного назначения на территории муниципального района и согласовывает их строительство в соответствии с законодательством;

з) назначает приемные комиссии, утверждает акты о приеме в эксплуатацию законченных строительством - объектов жилищно-гражданского назначения, а также принимает участие в приеме в эксплуатацию других законченных строительством объектов, относящихся к муниципальной собственности муниципального района;

и) привлекает на договорной основе предприятия, другие организации к участию в развитии мощностей строительства, производства строительных материалов для выполнения работ в муниципальном районе;

к) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и , организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального района в соответствии с законодательством;

л) взаимодействует с предприятиями связи, обеспечивает развитие местного радио, телевидения;

м) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4.6. Полномочия Исполнительного комитета в области жилищного хозяйства, коммунально-бытового и торгового обслуживания населения муниципального района.

Исполнительный комитет в области жилищного хозяйства, коммунально-бытового и торгового обслуживания населения муниципального района осуществляет следующие полномочия:

а) организует эксплуатацию муниципального жилищного фонда, объектов коммунального и дорожного хозяйства, объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, входящих в состав муниципальной собственности;

б) распределяет в установленном порядке муниципальный жилищный фонд, ведет учет граждан нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставляет им жилые помещения в домах муниципального жилищного фонда. Осуществляет приватизацию, продажу домов и квартир, использование жилых помещений в соответствии с порядком, утвержденным Представительным органом муниципального района;

в) осуществляет контроль за надлежащей эксплуатацией муниципального жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства, торговли, общественного питания и бытового обслуживания, устойчивой работой объектов водо-, газо-, тепло-, энергоснабжения, находящихся в муниципальной собственности;

г) дает заключения предприятиям, учреждениям, организациям, не находящимся в муниципальной собственности, по планам строительства электрических водопроводных, канализационных, тепловых и газовых сетей и сооружений автодорог;

д) организует благоустройство территорий, привлекает на договорной основе к этой работе предприятия, организации, учреждения, а также население; контролирует благоустройство производственных территорий, осуществляет озеленение, охрану зеленых насаждений и водоемов, создает места отдыха граждан; присваивает наименование улицам и другим частям населенных пунктов, устанавливает нумерацию домов;

е) устанавливает удобный для населения режим работы муниципальных предприятий коммунального хозяйства, торговли, общественного питания, нового обслуживания населения муниципального района;

ж) организует ярмарки; в соответствии с законодательством контролирует соблюдение правил торговли, санитарное состояние мест торговли;

з) ведает кладбищами, обеспечивает содержание в надлежащем состоянии иных мест захоронения;

и) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4.7. Полномочия исполнительного комитета в сфере образования, культуры, спорта и здравоохранения.

Исполнительный комитет в области образования, здравоохранения и социального обслуживания населения осуществляет следующие полномочия:

а) управляет всеми находящимися в ведении муниципальными учреждениями образования, здравоохранения, социального обеспечения, физкультурно-спортивными учреждениями; обеспечивает их материально-техническое снабжение; заслушивает отчеты об их деятельности руководителей этих учреждений;

б) планирует развитие на территории муниципального района сети учреждений образования;

организует на территории муниципального района работу культурно-просветительских учреждений;

организует охрану и использование памятников природы, культуры, истории, находящихся в муниципальной собственности;

в) создает объекты социально-бытового, физкультурно-спортивного назначения, туризма, кино- и видеообслуживание населения муниципального района;

г) разрабатывает комплексные программы укрепления здоровья и профилактики заболевания населения;

д) организует проведение мероприятий в области образования, здравоохранения, культуры и спорта на территории муниципального района;

е) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан.

4.8. Полномочия Исполнительного комитета в области социальной защиты населения.

Исполнительный комитет в области социальной защиты населения осуществляет следующие полномочия:

а) взаимодействует с государственными учреждениями службы медико-социальной экспертизы, в пределах своей компетенции назначает и выплачивает доплаты к пенсиям, пособиям;

б) организует учет лиц, помощь которым осуществляется за счет средств местного бюджета;

принимает меры по улучшению жилищных и материально-бытовых условий семей, потерявших кормильца, инвалидов и престарелых граждан, нуждающихся в уходе, а также меры по социальному обеспечению нуждающихся граждан;

содействуют созданию необходимых жилищных условий для уволенных в запас военнослужащих и их семей;

в) предоставляет в пределах своих полномочий льготы и преимущества, связанные с охраной материнства и детства, улучшением условий жизни многодетных семей, обеспечивает устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в детские дома, школы-интернаты и на воспитание в семьи граждан;

г) решает вопросы опеки и попечительства в соответствии с законодательством, дает согласие на сделки с имуществом, денежным вкладам несовершеннолетних;

д) разрабатывает и реализует программы повышения уровня занятости населения муниципального района;

е) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим с законодательством.

4.9. Полномочия исполнительного комитета в области обеспечения правопорядка.

Исполнительный комитет в области обеспечения правопорядка осуществляет следующие полномочия:

а) осуществляет в случае стихийных бедствий, экологических катастроф, эпидемий, эпизоотии, пожаров, массовых нарушений общественного порядка предусмотренные законом меры, связанные со спасением и охраной жизни людей, защитой их здоровья и прав, сохранением материальных ценностей.

поддержанием порядка, обеспечением деятельности предприятий, учреждений, организаций, организует проведение противопожарных мероприятий;

б) устанавливает дополнительную численность подразделений милиции общественной безопасности муниципального района, оказывает содействие в пределах своей компетенции деятельности отдела внутренних дел муниципального района;

в) организует прием населения, а также рассмотрение, жалоб, заявлений и предложений граждан, принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции;

г) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5. Руководитель исполнительного комитета

5.1. Исполнительным комитетом муниципального района руководит руководитель исполнительного комитета Муниципального района (далее руководитель исполнительного комитета) на принципах единоначалия.

5.2. Руководителем исполнительного комитета является лицо, назначаемое на данную должность Советом Пестречинского муниципального района по результатам конкурса на замещение указанной, должности, на срок полномочий, определяемый Уставом Пестречинского муниципального района, Контракт с Руководителем исполнительного комитета заключает Глава Пестречинского муниципального района.

5.3. В своей деятельности руководитель исполнительного комитета подконтролен и подотчетен Совету Пестречинского муниципального района, главе Пестречинского муниципального района, жителям района и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на исполнительный комитет задач и осуществление своих функций,

5.4. В случае временного отсутствия руководителя исполнительного комитета его обязанности исполняет один из его заместителей в соответствии с распределением обязанностей между руководителем исполнительного комитета и его заместителями.

5.5. В случае досрочного прекращения полномочий руководитель исполнительного комитета его обязанности исполняет один из его заместителей в соответствии с решением представительного органа муниципального района до назначения другой кандидатуры на должность Руководителя Исполнительного комитета по результатам конкурса.

5.6. Руководитель Исполнительного комитета издает постановления и распоряжения в пределах своих полномочий. Правовые акты Руководителя исполнительного комитета вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим актом. Правовые акты Руководителя Исполнительного комитета обязательны для исполнения на территории района всеми расположенными на территории муниципального района предприятиями, учреждениями, организациями, общественными и религиозными объединениями, а также гражданами и должностными лицами.

Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Руководитель Исполнительного комитета вправе наделить полномочиями по изданию правовых актов по вопросам отнесенным к компетенции Исполнительного комитета, одного из своих заместителей. Передача полномочий осуществляется с письменного согласия заместителя, путем издания распорядительного акта (распоряжения), которым должны быть установлены конкретные сферы правоотношений, в области которых заместитель вправе принимать акты. Передача полномочий влечет изменение должностных обязанностей заместителя, которые подлежат отражению в его должностной инструкции.

5.7. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности Руководитель исполнительного комитета:

- осуществляет общее руководство деятельностью исполнительного комитета, его структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции Исполнительного комитета;

- заключает от имени Исполнительного комитета договоры в пределах своей компетенции;

- разрабатывает и представляет на утверждение Представительного органа муниципального района структуру Исполнительного комитета, самостоятельно формирует штат Исполнительного комитета в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание Исполнительного комитета;

- утверждает Положение о структурных подразделениях аппарата Исполнительного комитета, должностные инструкции работников аппарата Исполнительного комитета, распределение обязанностей между Руководителем

Исполнительного комитета, заместителями Исполнительного комитета и управляющим делами Исполнительного комитета;

- осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного (районного) бюджета (за исключением средств связанных с деятельностью Представительного органа муниципального района и депутатов);

- отменяет акты руководителей структурных подразделений исполнительного комитета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Татарстан или нормативно-правовым актам, принятым на местном референдуме, представительным органом муниципального района или Главой муниципального района;

- организует разработку и вносит в представительный орган муниципального района на утверждение проект местного бюджета муниципального района, планы и программы социально-экономического развития муниципального района, а также отчеты об их исполнении;

- назначает на должность и освобождает от должности заместителей Руководителя Исполнительного комитета, управляющего делами, руководителей структурных подразделений исполнительного комитета по согласованию с Главой муниципального района, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности, в случае возникновения спорных вопросов о назначении, выносит их на рассмотрение представительного органа муниципального района. Самостоятельно назначает на должность и освобождает от должности иных работников Исполнительного комитета, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом муниципального района.

5.8. В сфере взаимодействия с Советом муниципального района руководитель Исполнительного комитета вносит в Совет муниципального района;

- предложения о структуре Исполнительного комитета;
- проекты нормативных правовых актов Совета муниципального района;
- предложения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета;
- предложения о созыве внеочередных заседаний Совета муниципального района;
- предложения о повестке дня заседаний Совета муниципального района.

6. Организация деятельности Исполнительного комитета

6.1. В структуру Исполнительного комитета входят Руководитель Исполнительного комитета, его заместители, аппарат Исполнительного комитета, отделы и управления.

6.2. Структурные подразделения Исполнительного комитета, не входящие в аппарата Исполнительного комитета, могут являться самостоятельными юридическими лицами.

6.3. Структура Исполнительного комитета утверждается представительным органом муниципального района по представлению Руководителя Исполнительного комитета.

6.4. Структура исполнительного комитета утверждается Представительным органом муниципального района по представлению Руководителя Исполнительного комитета.

6.5. Структурные подразделения Исполнительного комитета возглавляются руководителями, действующими на основе единоначалия. Руководитель структурного подразделения Исполнительного комитета подчиняется непосредственно Руководителю Исполнительного комитета и заместителю Руководителя Исполнительного комитета, курирующему направление работы структурного подразделения, а также другим заместителям Руководителя Исполнительного комитета по вопросам их компетенции.

7. Трудовые отношения

7.1. Служба в Исполнительном комитете является муниципальной службой, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан. Лица, осуществляющие службу на муниципальных должностях в Исполнительном комитете, являются муниципальными служащими.

7.2. Отношения Исполнительного комитета и работников (муниципальных служащих и технических работников, не являющихся муниципальными служащими) регулируются трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан о муниципальной службе.

7.3. Отношения Исполнительного комитета и руководителей подведомственных учреждений и предприятий регулируются трудовым законодательством, гражданским законодательством, настоящим Положением, заключаемыми с ними трудовыми договорами.

7.4. Оплата труда работников Исполнительного комитета производится в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами.

7.5. Исполнительный комитет осуществляет предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан меры по охране труда и несет установленную законодательством ответственность.

8. Имущество и финансовая деятельность Исполнительного комитета

8.1. Исполнительный комитет финансируется в соответствии со сметой расходов в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального района, а также за счет других источников, не запрещенных законодательством.

8.2. Финансовую и экономическую основу Исполнительного комитета составляют: средства бюджета муниципального района, муниципальные предприятия и учреждения, созданные для обеспечения функций, переданных в

ведение Исполнительного комитета, а также иное муниципальное имущество, переданное Исполнительному комитету для осуществления управленческих функций.

9. Ликвидация и реорганизация Исполнительного комитета

9.1. Ликвидация и реорганизация Исполнительного комитета осуществляются в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан и нормативными актами органов местного самоуправления муниципального района.